

Załącznik do Zarządzenia nr 29/2020
z dnia 28 sierpnia 2020 r.

Regulamin Organizacji pracy od 1 września w roku szkolnym 2020/2021 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Częstochowie

I Zasady ogólnej organizacji zajęć w placówce CKZiU

§ 1 Zasady ogólne

1. W zajęciach uczestniczą wyłącznie uczniowie zdrowi, bez objawów sugerujących infekcję dróg oddechowych.
2. Uczeń pozostaje w domu, jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
3. W zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
4. Pracę w placówce wykonują tylko osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
5. Rodzice bądź opiekunowie mogą wchodzić do placówki zachowując dystans społeczny w odniesieniu do pracowników, innych uczniów i ich rodziców/opiekunów wynoszący co najmniej 1,5 metra, przy czym należy przestrzegać wszelkich środków ostrożności (przede wszystkim osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).
6. Ogranicza się przebywanie w placówce osób z zewnątrz do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).
7. Przy wejściu do budynków placówki obowiązuje dezynfekcja rąk.
8. Zajęcia/lekcje zorganizowane będą w sposób umożliwiający zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie placówki, szczególnie w miejscach wspólnych należy ograniczyć gromadzenie się uczniów na terenie szkoły. Uczniowie realizują zajęcia w odrębnych obiektach CKZiU bez możliwości przemieszczania się pomiędzy budynkami CKZiU, W ramach poszczególnych obiektów uczniowie realizują zajęcia/lekcje w poszczególnych segmentach bez możliwości przemieszczania się po obiekcie. W każdym segmencie obiektów CKZiU zapewnione są warunki higieniczno-sanitarne. W celu ograniczenia ilości uczniów w danym czasie na terenie placówki wprowadzone zostają różne godziny rozpoczęcia zajęć edukacyjnych, różne godziny przerw oraz unikanie częstej zmiany pomieszczeń, sali, pracowni w których odbywają się zajęcia. W przypadku praktycznej nauki zawodu wprowadzone zostanie równomierne rozłożenie zajęć na dwóch zmianach. **Zaleca się na terenie szkoły w czasie przerw, aby uczniowie i pracownicy szkoły używali maseczki/przyłbicy oraz ewentualnie rękawic jednorazowych. W przypadku pracowni fryzjerskich oraz grafiki**

komputerowej jest obowiązek noszenia maseczki/przyłbicy natomiast w przypadku pozostałych zajęć/ lekcji jest to zalecane.

9. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić zasadę bezpiecznego korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
10. Nauczyciel organizuje przerwy w lekcjach dla swojej grupy/klas, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min, w przypadku zajęć praktycznych przerwy należy skorelować z wykonywanymi zadaniami praktycznymi, które realizowane są na indywidualnych stanowiskach pracy/ćwiczeń.
11. Uczniowie posiadają własne przybory/podręczniki/materiały/narzędzia, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym/stanowisku pracy. Uczniowie nie powinni się wymieniać rzeczami/narzędziami w trakcie zajęć.
12. Należy wietrzyć sale/pracownie co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, jednak nie rzadziej niż po 45 min. W przypadku praktycznej nauki zawodu należy tak zorganizować zajęcia, aby została zachowana cyrkulacja powietrza w pracowni uwzględniając możliwości techniczno- organizacyjne.
13. Z sali, w której przebywają uczniowie należy usunąć zbędne przedmioty i sprzęty, natomiast pozostałe poddać dezynfekcji.
14. W sali/pracowni odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić co najmniej 1,5 m.
15. Sprzęt i materiały wykorzystane podczas zajęć praktycznych należy czyścić lub dezynfekować.
16. W przypadku nieobecności ucznia, spowodowanej wystąpieniem objawów choroby zakaźnej należy o tym fakcie poinformować niezwłocznie dyrektora.
17. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby należy go odizolować w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób oraz niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów ucznia w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
18. Wyznaczono pomieszczenie – gabinet lekarski, w którym będzie można odizolować osobę, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19.
19. Przy wejściu głównym znajdują się numery telefonów: do stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

§ 2

Czynności higieniczno-sanitarne

1. Przed wejściem głównym do budynku placówki należy skorzystać z płynu dezynfekującego do rąk.
2. Wszystkie osoby wchodzące do budynku zobowiązane są mieć zakryte usta i nos oraz nie przekraczać obowiązujących stref przebywania.
3. Wprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości sali zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników.

4. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
5. Dezynfekcja toalet jest przeprowadzana na bieżąco.
6. W trakcie swojej pracy nauczyciele wyjaśniają uczniom jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.

§ 3

Podjęcie wystąpienia objawów u ucznia

1. W przypadku ucznia przejawiającego wystąpienie objawów choroby COVID-19, nauczyciel powinien zapewnić mu niezbędną opiekę, przy zastosowaniu środków ochrony osobistej oraz odizolować ucznia od reszty grupy i pracowników placówki z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób. Wyznaczone zostają gabinety lekarskie w obiektach w celu odizolowania.
2. O wystąpieniu u ucznia objawów chorobowych należy niezwłocznie powiadomić dyrektora oraz rodziców lub prawnych opiekunów w celu ustalenia dalszego sposobu postępowania.
3. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia ucznia nauczyciel niezwłocznie powiadamia służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u ucznia choroby COVID-19.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń poddaje się gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekuje powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
5. Zaleca się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywał uczeń podejrzany o zakażenie.

§ 4

Podjęcie wystąpienia objawów u pracownika

1. Do placówki wstęp mają tylko osoby zdrowe bez objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Pracownicy, którzy przed przyjściem do pracy zauważą u siebie niepokojące objawy, powinni pozostać w domu oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 przebywający na stanowisku pracy powinien niezwłocznie udać się do izolatki, informując o tym dyrektora placówki.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
5. W przypadku potwierdzonego zakażenia na terenie szkoły rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

II Organizacja pracy w CKZiU w Częstochowie od 1 września w roku szkolnym 2020/2021 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Wariant I

1. Zajęcia lekcyjne, praktyczna nauka zawodu oraz zajęcia dla dorosłych odbywają się według ustalonego planu.
2. Praca placówki została zorganizowana na dwóch zmianach w przypadku praktycznej nauki zawodu w celu mniejszej kumulacji uczniów w danym przedziale czasowym.
3. W salach/klasach/pracowniach w których możliwe jest ze względu na powierzchnię, uczniowie będą siedzieć w pojedynczych ławkach, lub indywidualnie wykonywać ćwiczenia praktyczne.
4. Każda klasa/grupa w danym dniu będzie zaczynała i kończyła lekcje/praktyczną naukę zawodu w tej samej sali/ pracowni.
5. Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między uczniami w przestrzeniach wspólnych szkoły/placówki lub stosowanie osłon ust i nosa (korytarze, szatnia).
6. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia lub pracownika, dokonywany będzie obowiązkowo pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym. Pomiaru dokonywać będzie pielęgniarka szkolna, a w razie jej nieobecności – nauczyciel funkcyjny pełniący dyżur.
7. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 37,5°C lub wyżej – powiadamia się rodziców w celu ustalenia sposobu odebrania ucznia ze szkoły.
8. Wprowadza się zakaz organizowania wycieczek szkolnych.

III Organizacja pracy w CKZiU w Częstochowie od 1 września w roku szkolnym 2020/2021 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Wariant II

1. Na podstawie opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgoda organu prowadzącego, prowadzone będą zajęcia/lekcyjne mieszane (hybrydowe).
2. Zgodnie z planem lekcje/zajęcia realizowane są stacjonarnie co drugi tydzień na przemian tak aby w każdym z obiektów CKZiU zmniejszyć w tym samym czasie ilość uczniów o 50%. Natomiast jeden tydzień zajęcia/lekcje odbywają się online.
3. CKZiU umożliwia nauczycielom prowadzenie zajęć w formie zdalnej za pośrednictwem platformy edukacyjnej Moodle, posiadając dostęp do usługi hostingowej nr 09/2020 oraz Microsoft Office 365 nauczyciele tworzą kursy i szkolenia oraz udzielają dostępu do zasobów swoim uczniom. Kluczowym warunkiem jest nawiązanie komunikacji za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail z uczniem i/lub rodzicem. Wykorzystywany jest również dziennik elektroniczny. Wszelkie komunikaty są przesyłane tymi kanałami. Działający adres e-mail jest konieczny do założenia konta na platformie dla uczestnika kursu. Nauczyciele dane logowania otrzymują na adres email. W pierwszej kolejności

- będą mogli się zalogować nauczyciele uczący w branżowej szkole. A następnie pozostali nauczyciele Centrum.
4. Wychowawcy klas/opiekunowie grup ustalą, czy uczniowie mają dostęp do infrastruktury informatycznej. Informacje o danym stanie przekazują dyrektorowi.
 5. Ustala się realizację zajęć lekcyjnych/praktyczną naukę zawodu przy pomocy programów: Moodle, Microsoft Office 365, dziennik elektroniczny.
 6. Zajęcia zdalne trwają zgodnie z planem lekcji/zajęć i w tym czasie nauczyciele przekazują uczniom źródła i materiały niezbędne do realizacji zajęć, z których uczniowie mogą korzystać.
 7. Nauczyciele uczący dokonują modyfikacji planów wynikowych w zakresie umożliwiającym realizację programów nauczania na odległość.
 8. Nauczyciele opracują tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania dla zrealizowania w poszczególnych oddziałach/klasach/grupach
 9. Na każdej jednostce lekcyjnej nauczyciel sprawdza obecność i potwierdza ją w dzienniku elektronicznym w przypadku praktycznej nauki zawodu w dzienniku papierowym.
 10. Rodzic /uczeń pełnoletni w ciągu 5 dni może usprawiedliwić nieobecność ucznia zgodnie ze statutem szkoły.
 11. Nauczyciele uczący monitorują postępy uczniów oraz weryfikują wiedzę i umiejętności uczniów. Sprawdzanie wiedzy uczniów realizowane będą w czasie pobytu uczniów w szkole lub na konsultacjach indywidualnych oraz przy użyciu programów: Moodle, Microsoft Office 365
 12. Rodzice otrzymują informację o postępach ucznia poprzez dziennik elektroniczny, w przypadku praktycznej nauki zawodu informacje przekazywane są do szkół macierzystych.

IV Organizacja pracy w CKZiU w Częstochowie od 1 września w roku szkolnym 2020/2021 w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Wariant III

Jak wyżej, w wariantcie II, przy oddziałach/grupach realizujących zdalne nauczanie.

W takim przypadku obecnie obowiązujący układ planu wynikowego uzupełniony jest o sposób monitorowania postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów oraz wykorzystaną formę kształcenia na odległość.

Dyrektor CKZiU

Dariusz Humaj